

PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

Nr. 25163 / 15.11.2016

Vizat

p. Primar Viceprimar desemnat
Dr. Ing. ROB MARINEL

PROCEDURA DE SELECȚIE A PARTENERILOR POCU AXA 3.7. – „Diaspora Start Up”

Preambul

Prezenta procedură se aplică în cadrul activității de selecție a partenerilor privați pentru încheierea unui Acord de Parteneriat în vederea elaborării și depunerii cererii de finanțare aferente Axei 3 – Locuri de munca pentru toți; OS.3.7 – Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană; Procedura este întocmită în scopul prezentării modului de selecție a partenerilor, etape, criterii, proceduri de lucru, termene și orice alte aspecte administrative care sunt în sarcina exclusivă a Unității Administrativ Teritoriale - Municipiul Baia Mare.

Art 1. Procedura de selecție are la baza următoarele principii:

- ✓ Transparența
- ✓ Nediscriminare
- ✓ Tratamente egale
- ✓ Eficiența utilizării fondurilor

Art.2. Actorii sociali relevanți (conform definiției Actorii sociali relevanți Ghidului Solicitantului Condiții Specifice AP3, OS 3.7.), interesați să participe la implementarea unui proiect în cadrul AP3 OS 3.7. vor depune dosarul de candidatură conform anunțului de selecție.

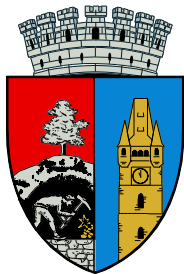
Art.3. Nu vor intra în selecție dosarele de candidatură care nu au fost transmise în **termenul specificat în anunțul de selecție.**

Art 3. Procedura de selecție are la baza următoarele principii:

- ✓ Transparența
- ✓ Nediscriminare
- ✓ Tratamente egale
- ✓ Eficiența utilizării fondurilor

Art.4. Conținutul dosarului de candidatură:

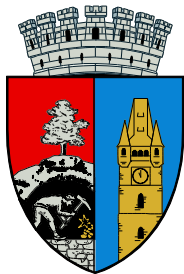
1. Scrisoare de intenție; (se va specifica detaliat aportul la activitățile -etape I, II, II cf. G.S. - C. S – Diaspora Start Up)
2. Certificatul Constatator/Certificatul de Înregistrare la Judecătoria;



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAIA MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

3. Statutul/Actul constitutiv/Certificatul constatator prin care se face dovada ca are ca obiect de activitate desfasurarea unor activitati relevante pentru prezentul proiect;
4. Certificatul de Inregistrare la Registrul Comertului (operatori economici);
5. Rezultatul exercitiului financiar pentru ultimii 3 ani (bilant contabil, contul de profit si pierderi, vizate si inregistrate de organul competent);
6. Declaratie pe proprie raspundere a reprezentantului legal ca nu se incadreaza in niciuna din situatiile de excludere stipulate in cadrul Regulilor generale privind partenerii in cadrul cererilor de finantare nerambursabila prin POCU mentionate in Ghidul Solicitantului Conditii Generale (Anexa 1 la prezenta procedură);
7. Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale;
8. Certificat de atestare fiscala privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor de asigurari sociale la bugetul consolidate din care sa rezulte ca nu se incadreaza, din punct de vedere al obligatiilor de plata restante la bugetele publice, in una din situatiile in care obligatiile de plata nete depasesc 1/12 din totalul obligatiilor datorate in ultimele 12 luni;
9. Declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma sa depuna toate diligentele pentru a asigura resursele financiare necesare pe toata durata de implementare a proiectului si sustinerea a 2 sau 5% (dupa caz – cf. Ghidului Orientări privind accesarea finanțării în cadrul POCU 2014 - 2020) ca si co-finantare la bugetul proiectului;
10. Declaratie pe proprie raspundere prin care isi asuma sa depuna toate diligentele pentru a asigura resursele umane necesare pe toata durata de implementare a proiectului.
11. Cazierul fiscal;
12. Fisa partenerului (Anexa 2 la prezenta procedură) + Documentele suport din care să reiasă experiența în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și / sau experiența de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului
13. Lista cu minim 2 experți propuși cu CV –urile Europass anexate în care se va regăsi expertiza / competența pe postul pe care îl vizează (Coordonator activități / experți)
14. a. Alte documente relevante care sa ateste ca organizatia poate sa desfasoare actiuni de consiliere si/sau dezvoltare de IMM **SAU**
 - b. Documente care demonstrează desfășurarea, în perioada cuprinsă între 1.01.2012 și data lansării acestui apel, de activități de formare antreprenorială sau consiliere privind implementarea unor planuri de afaceri specifice IMM: copii după contractele de finanțare, acordurile de parteneriat și extrasele din anexele relevante la contractele de finanțare (de ex., cererea de finanțare, rapoartele finale etc.) și/sau copii după contractele de prestări de servicii privind activitățile menționate și/sau alte documente similare, din care să rezulte explicit experiența solicitată – copie "conform cu originalul"
15. Alte documente justificative care să dovedească experiența relevanta față de prioritățile axei - AP 3/PI 8/OS 3.7 - și activitățile eligibile. (Ex. : formarea antreprenoriala – curricula care sa includa subiecte legate de dezvoltarea durabila, implementarea planurilor de afaceri finantate din fonduri FSE, program de monitorizare a functionarii si dezvoltarii afacerilor finantate in cadrul



PRIMARUL MUNICIPIULUI BAI A MARE

Str. Gheorghe Șincai 37
430311, Baia Mare, România
Telefon: +40 262 213 824
Fax: +40 262 212 332
Email: primar@baiamare.ro
Web: www.baiamare.ro

perioadei de sustenabilitate a acestora), precum și documente care să susțină capacitatea de elaborare a cererii de finanțare.

Art. 5. Documentele prevăzute la art. 4, între pct. 1-14 inclusiv sunt documente cu caracter obligatoriu pentru validarea dosarului de candidatură

Art.6. Toate documentele vor fi depuse în limba română.

Art.7. Orice candidatura care nu respectă aceste cerințe va fi automat respinsă.

Art.8. Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile se face conform grilei de evaluare prezentate în Anexa 3, de către o comisie formată din 3 persoane. Dosarele vor fi punctate de la 1 la 100 conform grilei. Vor fi declarate admise candidaturile care întruiesc un punctaj egal sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declarate respinse candidaturile care întruiesc mai puțin de 65 de puncte. Data limită de depunere a dosarelor de candidatură este 28.11.2016 ora 10.00.

Art. 9 Departajarea dosarelor declarate admise se va face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut. Vor fi declarate admise primele 2 dosare de candidatura care vor îndeplini punctajul cel mai mare.

Art. 10.În cazul în care se va ajunge la o egalitate de puncte în declararea unui dosar admis ca partener, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut la Pct. 3 – Capacitate Profesională din cadrul Anexei 3– Criterii de selecție.

Art.11. Rezultatul selecției va fi consemnat într-un Raport al Comisiei de Evaluare și se va publica pe site-ul Municipiului Baia Mare și/sau a Serviciului Public Asistența Socială Baia Mare.

Art. 12. Comunicarea către entitățile înscrise în selecția partenerilor a rezultatului evaluării se va face prin email, fax, sau telefon.

Art. 13. Contestațiile vor fi soluționate în maxim 12 ore de la data înregistrării contestației de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor, numită prin Decizie / Dispoziție.

Art. 14. Rezultatul contestației va fi comunicat solicitantului și celorlalți participanți (daca este cazul)

Art.15. Faptul ca o entitate a fost selectata ca potential partener conform acestei proceduri, nu creeaza nicio obligatie pentru Municipiul Baia Mare si/sau Serviciul Public Asistența Socială Baia Mare, in situatia in care cererea de finantare depusa nu a fost selectata pentru finantare. Toate activitatile desfasurate in timpul redactarii cererii de finantare nu fac obiectul nici unei pretentii de natura financiara, sau de orice alta natura, pentru niciuna dintre parti.

Art.16. Municipiul Baia Mare, isi rezerva dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectati inainte de incheierea acordului de parteneriat.

Director General,
GAVRA Bogdanel Viorel